comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 2702 / 2023

Prot. Corr. 16-9/1/23-117 (25009)

OGGETTO: TRIESTE NEXT 2023 - Affidamento del servizio di allestimento gazebo, di realizzazione impianto elettrico e del servizio di sicurezza ed antincendio alla ditta "Flash Agenzia di Pubblicità S.r.l." (P. IVA 00891520322) - Estensione entro il quinto d'obbligo. Impegno di Spesa per euro 6.000,00 oneri e IVA inclusa.

CIG: A007AEC10A

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista

la determinazione dirigenziale n. 2457/2023 con la quale è stato affidato alla società Flash Agenzia di Pubblicità S.r.l." (P. IVA 00891520322) servizio di allestimento gazebo, di realizzazione impianto elettrico e del servizio di sicurezza ed antincendio per un importo di euro 95.369,84 IVA inclusa;

dato atto che

in data 15.09.23 è pervenuto agli uffici del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche il verbale della Commissione tecnica comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo riguardanti la manifestazione Trieste Next 2023 in cui si evidenziavano:

- l'obbligo di presentare una dichiarazione da parte dei titolari dei pubblici esercizi della piazza sulla possibilità di utilizzo dei servizi igienici da parte del pubblico; in alternativa dovranno essere collocati almeno 2 servizi igienici (maschi e femmine) ed uno per i disabili;

• l'obbligo di ampliare il servizio di sicurezza e antincendio con due addetti antincendio in più presenti durante tutta la manifestazione;

considerato che

alla ditta Flash Agenzia di Pubblicità S.r.l. è stato affidato il servizio globale di allestimento e di gestione degli addetti alla sicurezza e antincendio durante l'intera manifestazione, si è richiesto alla stessa un ampliamento del servizio alle medesime condizioni dell'appalto in essere;

visto

- che in data 19.09.2023 si è reso necessario un l'ampliamento del servizio di addetti alla sicurezza e la fornitura di 3 servizi igienici;
- che in data21.09.23 sono emerse delle ulteriori necessità riguardanti l'allestimento dei gazebi da parte dei partner partecipanti anche a causa delle avverse condizioni metereologiche;
- che si rende necessario un ulteriore impegno di spesa per un totale complessivo di 6.000,00 oneri e IVA compresi;

ritenuto

di ricorrere per la prestazione in oggetto all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b del D.Lgs. 36/2023 trattandosi di servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

dato atto che

• ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma del conseguente pagamento di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti, dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;

• l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023 per euro 6.000,00 oneri e IVA inclusa;

• il cronoprogramma dei pagamenti è per l'anno 2023 euro 6.000,00;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di

approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarit€e correttezza amministrativa;
Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
Vista la determinazione dirigenziale n. 3900/22 della Dirigente del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Progetti Speciali, Enti di Ricerca, Scuole e Logistica;
dato atto
che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/201

DETERMINA

1. di approvare per le motivazioni indicate in premessa, la spesa di euro 6000,00 (oneri e IVA inclusa) per l'estensione de servizio di sicurezza antincendio, della fornitura di 3 wc chimici e di ulteriori allestimenti richiesti dai partner della manifestazione Trieste Next 2023 da parte di Flash Agenzia di Pubblicità S.r.l." (P. IVA 00891520322) entro il quinto d'obbligo;
2. di procedere all'affidamento sulla base del preventivo pervenuto e conservato agli atti;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.000,00 al capitolo di seguito elencato:
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2023	20230034059	0	TRIESTE NEXT 2023 - serv. allestimento gazebo, imp. elettrico e sic. antincendio - ditta Flash - fin	00139610	6.000,00	+	

5. di dare atto che:

• ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio

e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della legge n.208/2015;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – 6000,00

6. di autorizzare la liquidazione della fattura previa verifica della conformità della stessa alla prestazione richiesta.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Luca Berti

[illegible], [illegible]

[illegible]
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.mi.)

Responsabile del procedimento: dott. Luca Berti	Tel: 040 675 4945	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:dott.ssa Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Cavicchioli Di Giovanni	Tel: 040 6758652	E-mail: elena.cavicchioli.di.giovanni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 22/09/2023 11:47:58